



## **TUTORIEL RESERVATION REPAS CHAUDS**

Ce tutoriel explique comment réserver et payer les repas chauds pour les élèves du fondamental et primaire en utilisant la plateforme iT.SCHOOL sur PC (les écrans sont quelque peu différents sur l'application mobile mais la procédure reste la même).

Quelques remarques préalables:

- Pour pouvoir réserver les repas chauds le portefeuille de l'application doit être approvisionné via un virement sur compte bancaire (le numéro du compte ainsi que la communication structurée à ajouter au virement sera visible sur iT.SCHOOL quand vous utiliserez l'option "Recharger")
- Un délai de quelques jours est nécessaire pour ajuster le solde du portefeuille
- La réservation des repas chauds doit se faire au minimum pour un **mois complet** via iT.SCHOOL, **au plus tard pour le 21 du mois qui précède**
- Il est possible de réserver les repas chauds pour tout le trimestre
- Chaque élève possède un compte (et portefeuille) spécifique sur iT.SCHOOL. Si vous avez plus d'un enfant scolarisé à NDC, vous retrouverez une liste des différents comptes sous votre utilisateur. Les repas devront être réservés pour chaque élève séparément.

Pour effectuer les réservations de repas chauds:

1- Accédez a la plateforme iT.SCHOOL (via le lien https://ndc.it-school.be/login)

2- Sélectionnez le compte de l'élève pour lequel vous désirez réserver les repas en cliquant sur le bouton "Se connecter avec ce compte"



3- Vous serez redirigé vers le Tableau de bord iT.SCHOOL

Notre-Dame des Champs - Ecoles fondamentale et primaire 🛛 👔 Bienverux, Parenti ( 🕅 Elève ) 🗸	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Tableau de bord
(2) Soldes	Ē
Portefeuille Solde	Documents
Portefeuille général 35,00 €	€ Finances
Les 10 dernières opérations financières Voir plus	Réservations de repas
ID IF Date IT Type Sujet IT Montant	Journal des ventes
785665 10/12/2022 Rechargement Portefeuille général 35.00 €	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Photo
Informations Portofauillo	Réunions de parents
mormations Porteleune	Danuek scolaires
	5
	Rapport historique retards / absences
rents modules	¥
	Garderie/étude
	Location de Casiers
Image:	Réservations de repais journal des ventes Photo Réunions de parents Manuels scolaires Rapport historique retards / absences Candenseitude Location de Casiers

4- Assurez-vous que votre portefeuille est suffisamment approvisionné pour réserver les repas du mois. Pour calculer le montant il vous suffit de multiplier le nombre de repas chauds à réserver par le prix de chaque repas (5€)

5- Si ce n'est pas le cas, cliquez sur le bouton "Recharger" qui se trouve dans la fenêtre "Soldes" et sélectionnez l'option "Par virement bancaire"

Portefeuille	Solde	
Portefeuille général	35,00 € ØRecharg	er v
	n Par virement banc	aire

6- L'information du compte et la communication à utiliser s'affichera (attention, la communication structurée est différente pour chaque élève)

<b>O</b> Aide	NECC un control de la famentale et orimaire Biervenue. Diess			( A Carlota ) 🗸			
	Rechargement pa	Rechargement par virement ×			Bielineline, Biego		
	Compte bancaire	BE33732036539446	Copiez le champ 🗋				
	Communication structurée	+++ 111/2222/33333++++	Copiez le champ 🗋			Voir plus	
Note the second			<b>×</b> Fermer	Solde 0,00 €	O Recharger ~		
Aucun document à lire							
			🔲 Les 10 dernières o	pérations financières		Voir plus	
			ID ↓₹ Date	lî Type S	ujet 🗐 Mont	ant	
				Aucune donnée disponible	dans le tableau		

7- Une fois le montant disponible sur votre portefeuille (un délai de quelques jours est nécessaire en fonction des temps de virements entre banques) revenez sur iT.SCHOOL et cliquez sur le module "Réservation de Repas"



8- Le module s'ouvrira sur le mois en cours. Vous pouvez changer de mois en utilisant les flèches en haut du calendrier. Le solde de votre portefeuille est aussi visible sur le haut de l'écran.

🚜 Tableau de bord					
Documents	Reservations de repair Solde: 35,0	2	décembre 2022		MOIS MON PLANNING
€ Finances	LUN. 28	MAR. 29	MER. 30	JEU. 1	VEN. 2
néservations de repas	5	6	7	8	9
Journal des ventes	12	13	14	15	16

9- Une fois le mois sélectionné vous verrez apparaitre en vert les jours pour lesquels un repas chaud peut être réservé



10- Cliquez sur le jour pour lequel vous désirez réserver le repas chaud. Une nouvelle fenêtre "Menu Primaire" ou "Menu Fondamental" (en fonction de la classe de l'élève) s'ouvre

O Aido				
• Alde	Réservation du menu	pour le 09/01/2023		×
< >	Menu Primaire Repas Primaire 5,00 €			1
				Fermer 1
	23	24	25	2

11- Cliquez sur le bouton "Repas Primaire" ou "Repas Fondamental". Le repas chaud se rajoute au jour spécifique sur le calendrier

Aide	Réservation du menu	pour le 09/01/2023		×
< >	Menu Primaire Repas Primaire			3
				Fermer 15
	23	24	25	26

< >	janvier 2023			MOIS MON PLANNING
LUN.	MAR.	MER.	JEU.	VEN.
	د .		,	0
9 Repas Primaire	10	11	12	13

12- Répétez l'opération pour les autres jours. Dans l'exemple ci-bas des repas chauds sont réservés pour les lundi et vendredi de janvier 2023



13- Pour annuler une réservation vous pouvez cliquer sur le jour spécifique. Une fenêtre s'ouvrira. Il vous suffira de cliquer sur le bouton "Annuler Réservation"

O Aida		NED		Mame	ent
	Détail de la réserv	ation		×	
🛗 Réservations de repas Solda					
< >					
LUN.				_	
	Date	30/01/2023			
	Intitulé	Repas Primaire			
	Prix	5,00€			
Repas Primaire					
			Annuler réservation	Fermer	
Repas Primaire				_	
	23	24		25	
Repas Primaire					

## Quelques remarques complémentaires:

a- Si vous avez plus d'un enfant scolarisé à l'école vous pouvez changer de compte en cliquant sur la petite flèche en haut à droite de l'écran du tableau de bord

	● Ade	Notre-Dame des Champs - Ecoles fondamentale et primaire	🙁 Bienvenue, Parent ( 🕅 Elève ) 🗸 🚽
Tableau de bord			
Documents	Évènements	Soldes	● Voir plus
Documents		Portefeuille Solde	

b- Un tutoriel plus complet est disponible via le bouton "Aide" de la plateforme. Attention, il se peut que certains modules ou options ne soient pas activés dans le cas de notre école ou que l'apparence des écrans soit un peu différente

	Aide	otre-Dame des Champs - Ecoles fondamentale et
🚳 Tableau de bord		
Documents		Portefeuille
€ Finances	Operniers documents non lus ● Voir plus	Portefeuille général
Réservations de repas	Aucun document à lire	Les 10 dernières opérations fir